

**Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej  
Międzygminna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Parkowa 3, 42-622 Świerklaniec**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Dostawa urządzeń mobilnych na potrzeby wdrożenia Śląskiej Karty Usług Publicznych  
w pojazdach PKM Świerklaniec Sp. z o.o.**

**Postępowanie prowadzone na podstawie przepisów Art. 70<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego i „Regulaminu  
udzielania zamówień w PKM Spółka z o.o. Świerklaniec” z wyłączeniem przepisów Ustawy Prawo  
Zamówień Publicznych.**

Świerklaniec, marzec 2015 r.

## **SPIS TREŚCI**

---

1.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
4.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
5.	OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE	5
6.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	5
7.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU	5
8.	ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
9.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ODPOWIADA WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	7
10.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW	9
11.	OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE	10
12.	PODWYKONAWCY	11
13.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	11
14.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT	12
15.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
16.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ	13
17.	OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	13
18.	TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	13
19.	WADIUM	13
20.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	13
21.	ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY	14

22.	ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT	15
23.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	15
24.	OTWARCIE OFERT	15
25.	WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA	16
26.	PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE	16
27.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT 16	
28.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	17
29.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	17
30.	ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI	17

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Międzygminna Sp. z o.o.

ul. Parkowa 3

42-622 Świerklaniec

Tel. + 48 32 381 33 33,

Fax. +48 32 38 13 310,

[www.pkm-swierklaniec.pl](http://www.pkm-swierklaniec.pl)

zwane również „Zamawiającym” lub „PKM Świerklaniec”

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. PKM Świerklaniec jako przedsiębiorstwo komunikacji prowadzące działalność na podstawie praw szczególnych, nie stosuje przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

Uzasadnienie: zgodnie z art. 138a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 132 ust. 1 pkt 6, przedsiębiorstwo komunikacji świadczące publicznie usługi w zakresie transportu autobusowego – nie stosuje przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli przewozy regularne mogą być świadczone przez innych przewoźników (przesłanka podmiotowa) na tym samym obszarze (przesłanka terytorialna) i na tych samych warunkach (przesłanka przedmiotowa)

- 2.2. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ „Pzp” lub ustawą Pzp (tj. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przywoływane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.5. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia jest powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest rozwój systemu e-usług publicznych poprzez wyposażenie pojazdów komunikacji miejskiej PKM Świerklaniec w urządzenia niezbędne do integracji ze Śląską Kartą Usług Publicznych.

Zamówienie obejmuje wyposażenie 55 pojazdów transportu publicznego należących do PKM Świerklaniec obsługujących linie na terenie Województwa Śląskiego.

W skład zamówienia wchodzi:

Urządzenie	Wymagana ilość
Uniwersalny komputer pokładowy	55 szt.
Odbiornik GPS	55 szt.
Moduł do komunikacji GPRS/EDGE	55 szt.
Moduł do pobierania opłat za przejazd	110 szt.
Moduł dualny do pobierania opłat za przejazd	55 szt.
Wieloportowy switch ETH 10/100 MB	55 szt.

Radiomodem WiFi 2,4 GHz	55 szt.
Drukarka fiskalna	55 szt.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

**Uwaga!** Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane nazwy własne produktów i rozwiązań, lub jakiegokolwiek inne parametry wskazujące na konkretnego producenta, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych tj. takich, które nie obniżą standardów oraz wymagań technicznych, funkcjonalnych i użytkowych określonych przez Zamawiającego.

3.3. Minimalny okres gwarancji wynosi 2 lata. Okres gwarancji jakości stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert (waga 5%).

3.4. Wymaga się, żeby wszystkie urządzenia wchodzące w skład wyposażenia pojazdów były wykonane z założeniem prostoty obsługi i ergonomii. Moduł do pobierania opłat musi mieć zaimplementowane oprogramowanie realizujące interaktywny kontakt z pasażerem i sygnalizację akustyczną. Urządzenia zamontowane w pojazdach powinny być zaprojektowane w taki sposób, aby maksymalnie wyeliminować ryzyko kradzieży i dewastacji poprzez ukrycie lub zamaskowanie elementów systemu.

3.5. Przedmiot zamówienia opisują następujące kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48813000-0	System informacji ruchu pasażerskiego
30236000-2	Różny sprzęt komputerowy
30210000-4	Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)
30211200-3	Osprzęt do dużych systemów komputerowych

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 120 dni od dnia podpisania umowy

#### 5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający nie będzie prowadził dynamicznego systemu zakupów ani nie ma zamiaru zawarcia umowy ramowej.
- 5.4. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez zastosowania aukcji elektronicznej.

#### 6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

#### 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone warunki udziału w postępowaniu w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

**7.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**7.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:**

W ramach potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy muszą wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia polegającego na

wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy automatycznego systemu pobierania opłat, spełniającego łącznie poniższe warunki:

- Dostawa obejmowała swoim zakresem co najmniej 30 pojazdów transportu zbiorowego, tj. w autobusach i/lub tramwajach i/lub trolejbusach i/lub pociągach;
- Wartość dostawy wynosiła co najmniej 800 000 zł.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług i dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi i dostawy zostały wykonane. Pod pojęciem głównych usług i dostaw Zamawiający rozumie usługi i dostawy niezbędne do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w pkt 7.1.2 (**wzór załącznik nr 3 do Formularza Oferty**);
- b) do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi i dostawy (wykazane w wykazie, o którym mowa powyżej) zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

#### **7.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **7.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 zł (jeden milion złotych).

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku, do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały określone w art. 24. ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

7.3. Na podstawie art. 25 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga od Wykonawcy zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, odwołującego się do systemu jakości opartego na odpowiednich europejskich normach:

- Karty katalogowe oferowanego sprzętu;
- Potwierdzenia w formie oświadczenia WYKONAWCY, że urządzenia są kompatybilne z systemem Śląskiej Karty Usług Publicznych wdrażanym przez KZK GOP.

### **8. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków opisanych w pkt 7 niniejszej SIWZ poprzez złożenie stosownych oświadczeń oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 9.

8.2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana poprzez weryfikację przedłożonych dokumentów według formuły: spełnia / nie spełnia.

8.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił warunki.

- 8.4. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzuconiem jego oferty).
- 8.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia powinno wskazywać na faktyczną dostępność tych zasobów na użytek Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, określać zakres i formę udostępniania zasobów oraz okres jakiego to zobowiązanie dotyczy. Powyższe oznacza, iż Wykonawca celem udowodnienia Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji danego zamówienia, o ile korzysta z zasobów innych podmiotów, jest zobowiązany do przedłożenia stosownego oświadczenia tych podmiotów w formie pisemnego zobowiązania.

**Uwaga! Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność notarialnie.**

- 8.5.1. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów dotyczących:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów tego innego podmiotu;
  - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
  - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym innym podmiotem;
  - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 7.1.4., polega na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, o których mowa w tym punkcie oraz w pkt 9.1.3., dotyczących tych podmiotów.
- 8.7. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, **które będą brały udział w realizacji części zamówienia** przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy opisanym w pkt 9.2, z wyłączeniem pkt 9.2.8.
- 8.8. Zamawiający może odrzucić ofertę w okolicznościach, o których mowa w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ODPOWIADA WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 9.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
- 9.1.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**wzór załącznik nr 1 do Formularza Oferty**) (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie).
- 9.1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług i dostaw (w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia zgodnie z pkt 7.1.2. SIWZ) wykonanych w

okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (**wzór załącznik nr 3 do formularza oferty**).

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) Poświadczenie;
- b) Oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

**Uwaga!** W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wskazane w załączniku nr 3 do SIWZ usługi zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 9.1.3. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może on przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego w pkt 7.1.4. warunku.
- 9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, które zostały określone w art. 24 ust. 1 i ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 9.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**wzór załącznik nr 2 do Formularza Oferty**) (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno).
  - 9.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp) (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno).
  - 9.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie bądź rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji naczelnika urzędu skarbowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno).
  - 9.2.4. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie bądź rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniem w całości wykonanie decyzji oddziału Ubezpieczeń Społecznych - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno).
  - 9.2.5. Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do formularza oferty** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno).
- 9.3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda następujących dokumentów od Wykonawcy:



- Karty katalogowe oferowanego sprzętu.
- 9.4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
- Wypełniony „Formularz Oferty” wraz z wypełnionymi załącznikami (od 1 do 6).

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW**

- 10.1. Dokumenty (w tym oświadczenia) dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (przez osoby posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy lub umocowanego Pełnomocnika), z zastrzeżeniem pisemnego zobowiązania o udostępnieniu zasobów, o którym mowa w pkt 8.5. SIWZ. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii powinien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 10.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Z treści pełnomocnictwa winien wynikać zakres umocowania.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego. Przedmiotowe Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 10.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy mogą być poświadczone przez Wykonawcę (Lidera) lub przez Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, o ile wynika to z umowy konsorcjum.
- 10.5. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 10.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jako jego brak.
- 10.7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 7.1.2., 7.1.3. i 7.1.4 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.2.1., 9.2.2., 9.2.3., 9.2.4.
- 10.8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w punktach 9.2.2., 9.2.3., 9.2.4. niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10.9.1. Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.9. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.9. lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 10.9. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione

do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis zamieszczony w punkcie 10.9.1. dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

## **11. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów, np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
- 11.1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy współnicy podpiszą ofertę;
- 11.1.2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z Rozdz. 10 - Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez wykonawców - pkt 10.4. i 10.6. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy współnicy podpiszą ofertę;  
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (pkt 11.1.1. i 11.1.2.) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających ofertę wspólną.
- 11.1.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
- 11.1.4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w rozdziale 9 w pkt 9.2.1. do 9.2.4. SIWZ.

W przypadku spółek cywilnych:

- dokumenty z pkt 9.2.3. SIWZ – aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego należy złożyć zarówno dla każdego z przedsiębiorstw tworzących spółkę cywilną (w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych), jak i dla samej spółki (w zakresie podatku VAT),
  - dokumenty z pkt 9.2.4. SIWZ – aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – należy złożyć zarówno dla każdego z przedsiębiorców tworzących spółkę cywilną, jak i dla samej spółki.
- 11.1.5. Wspólnie Wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty wymienione w rozdz. 9 pkt 9.1.2., 9.1.3 SIWZ (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp).

Wspólne złożenie dokumentów, o których mowa, prowadzić ma do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile potwierdzać to będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);

- 11.1.6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 9.1.1. rozdziału 9 SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.
- 11.1.7. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika lub jednego z członków konsorcjum (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
- 11.1.8. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

## **12. PODWYKONAWCY**

- 12.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
- 12.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 – Formularz Oferty.
- 12.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie.
- 12.4. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców).

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 13.1. Cena podana w ofercie (Formularz Oferty) ma charakter ceny ryczałtowej i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT. Wykonawca sporządzając ofertę nie może samodzielnie dokonywać zmian w stosunku do zamieszczonego w SIWZ opisu przedmiotu zamówienia. Wszelkie niezgodności czy też sprzeczności w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, powinny być korygowane przez Zamawiającego w trybie udzielania wyjaśnień na zapytania Wykonawców do treści SIWZ.
- 13.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w „Formularzu Oferty”.
- 13.3. Wszystkie wartości określone w „Formularzu Oferty” oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.4. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w „Formularzu Oferty” spowoduje odrzucenie oferty.
- 13.5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.6. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę oferty przyjmuje się cenę brutto (tj. z podatkiem VAT).
- 13.7. W celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy cena jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym do złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 13.8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Maksymalna liczba punktów w danym kryterium
1.	Cena (całkowity koszt wykonania zamówienia)	95
3.	Gwarancja jakości	5
<b>Maksymalna liczba punktów oferty</b>		<b>100</b>

14.2. Przy ocenie ofert w kryterium „Cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = (C_{\min} \div C_x) \times 95 \text{ pkt}$$

**gdzie:**

C - punktacja, którą należy wyznaczyć

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia

C<sub>x</sub> - cena brutto oferty ocenianej

14.3. Przy ocenie ofert w kryterium „Gwarancja jakości” zostanie zastosowana następująca punktacja:

Gwarancja jakości	Liczba przyznanych punktów
2 lata	0 pkt
3 lata	2,5 pkt
4 lata i więcej	5 pkt

14.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert, obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

**gdzie:**

P – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie

C - liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena”

T - liczba punktów przyznanych w kryterium „Gwarancja jakości”

14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.4.

14.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

15.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **16. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

- 16.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem, z zastrzeżeniem punktów 16.2., 16.3, 20.1. oraz 21.1.1. i 21.1.2.
- 16.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty bądź informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 16.3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia i dokumenty należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz ofertą tj. w formie pisemnej (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

## **17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoba do kontaktu: Henryk Donocik – Kierownik Działu Technicznego

Tel.: +48 32 38 13 341

E-mail: [technika@pkm-swierklaniec.pl](mailto:technika@pkm-swierklaniec.pl)

Faks: + 48 32 38 13 310.

**UWAGA! W sprawach merytorycznych zastrzega się formę pisemną.**

## **18. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień niniejszej specyfikacji kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub poprzez e-mail. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 18.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 18.3. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **19. WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 20.1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.
- 20.2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz Oferty”, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ z załączonymi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami i formularzami.
- 20.3. Ofertę należy sporządzić zgonie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 20.4. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.

- 20.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz tłumaczeniem na język polski.
- 20.6. Wszystkie zapisane strony oferty, z wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy (w przypadku braku pieczętki osoby podpis powinien zostać złożony w taki sposób, aby umożliwił identyfikację osoby) bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 20.7. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych, pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 20.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętą osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 20.9. Złożenie oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 20.10. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przypadku tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie uczestnikiem oferty wspólnej.
- 20.11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych czy informacyjnych itp.) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 20.12. W przypadku przedstawienia przez wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polska, w celu jej przeliczenia stosowany będzie:
- średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
  - średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego po dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, jeżeli dniem opublikowania jest sobota.
- 20.13. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składający ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępnione. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny stanowić oddzielną część oferty i być odpowiednio zabezpieczone i opisane (np. dodatkowe okładki napis „tajemnica przedsiębiorstwa”).
- 20.14. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu) w tym i ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

## **21. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY**

- 21.1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
- 21.1.1. Wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”,
- 21.1.2. Zmienić ofertę – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

## 22. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT

- 22.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być opisana następująco:

*(nazwa Wykonawcy i dane teleadresowe)*

***Dostawa urządzeń mobilnych na potrzeby wdrożenia Śląskiej Karty Usług Publicznych  
w pojazdach PKM Świerklaniec Sp. z o.o.***

***„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 27 MARCA 2015 ROKU DO GODZINY 12<sup>15</sup>”***

- 22.2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

## 23. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 23.1. Ofertę należy złożyć (osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera) w siedzibie Zamawiającego: ul. Parkowa 3, 42-622 Świerklaniec (Sekretariat – I piętro) – **do dnia 27 marca 2015 r. do godz. 12:00.**
- 23.2. Oferty nadesłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę/kuriera przed terminem określonym w pkt 2.
- 23.3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## 24. OTWARCIE OFERT

- 24.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **27 marca 2015 r. o godz. 12:15** w pokoju nr 10 w siedzibie Zamawiającego.
- 24.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 24.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 24.4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. tj. nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia (w dniach).
- 24.5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt 24.3 i 24.4.
- 24.6. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

W toku badania ofert - Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art jw., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 24.7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Pzp lub sprzeczna (nieodpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. (Wszystkie przesłanki odrzucenia oferty określa art. 89 ustawy Pzp).
- 24.8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego to dotyczy.
- 24.10. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy niepozostanie ani jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 24.11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyskała największą liczbę punktów przyznanych według kryterium wyboru oferty określonego w niniejszej SIWZ.
- 24.12. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienia wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń Zamawiającego), a także na stronie internetowej pod adresem [www.pkm-swierklaniec.pl](http://www.pkm-swierklaniec.pl) w dziale Przetargi.

## **25. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy, który jest **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

## **26. PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE**

- 26.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku zaistnienia jednej lub więcej z poniższych okoliczności:
  - a) zmiany umowy będą podyktowane koniecznością dostosowania urządzeń do wymagań określonych przez Komunikacyjny Związek Komunalny Górnośląskiego Okręgu Przemysłowego lub Międzygminny Związek Komunikacji Pasażerskiej w Tarnowskich Górach w związku z obsługą Śląskiej Karty Usług Publicznych.
  - b) konieczność zmiany terminu umownego i planu prac wynikać będzie z działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności nie dającego się przewidzieć. Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji dostaw, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę.

Wprowadzenie powyższych zmian jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) zgodnego oświadczenia stron umowy,
- 2) zachowania formy pisemnej,
- 3) niezmienności wynagrodzenia wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.

## **27. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT**

- 27.1. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), przed podpisaniem umowy jego członkowie będą zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę (np. umowa konsorcjum).
- 27.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 27.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (wartość brutto umowy).



- 27.4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 27.5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 27.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonywać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 27.7. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określone zostały we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 27.8. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż cena oferty przez cały okres realizacji zamówienia. W związku z tym wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy, przedstawi Zamawiającemu kopię aktualnej opłaconej polisy, potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż cena oferty. W przypadku, gdy przedstawiona polisa nie będzie obejmowała całego okresu realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży kopie aktualnej polisy po każdorazowym jej odnowieniu, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym ostatni dzień ważności upływającej polisy.

## **28. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 28.1. Z tytułu odrzucenia oferty bądź zamknięcia wyboru ofert bez wyboru którejkolwiek z ofert Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 28.2. Zamawiający może przede wszystkim unieważnić postępowanie po zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 28.3. Uczestnikom postępowania nie przysługuje prawo wnoszenia protestów i odwołań na zapisy dokumentacji oraz rozstrzygnięcia Komisji.

## **29. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 29.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przywołane przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
- 29.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji określonej w art 93 ust. 4 ustawy Pzp).
- 29.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

## **30. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- 1) Wzór formularza „Oferty”
- 2) Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Wzór umowy

oraz Załączniki do Formularza Oferty:

**Załącznik nr 1** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

**Załącznik nr 2** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

**Załącznik nr 3** Wzór wykazu zrealizowanych usług i dostaw

**Załącznik nr 4** Formularz techniczny

**Załącznik nr 5** Formularz cenowy

**Załącznik nr 6** Wzór oświadczenia – grupa kapitałowa