

**Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej  
Międzygminna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Parkowa 3, 42-622 Świerklaniec**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1.600.000 zł  
na zakup urządzeń ŚKUP dla potrzeb PKM Sp. z o.o. w Świerkłańcu**

Świerklaniec, lipiec 2015 r.

<b>SPIS TREŚCI</b>	<b>str.</b>
1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE	4
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU	4
8. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	5
10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW	6
11. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE	7
12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	8
13. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT	8
14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA	8
15. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ	9
16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	9
17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	9
18. WADIUM	9
19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	9
20. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY	10
21. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT	10
22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	11
23. OTWARCIE OFERT	11
24. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA	12
25. PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE	12
26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT	12
27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	13
28. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	13
29. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI	13

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej  
Międzygminna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
42-622 Świerklaniec, ul. Parkowa 3  
działające na podstawie wpisu do rejestru sądowego Sądu Rejonowego w Gliwicach, X Wydział  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000019110

NIP 645-21-62-922; REGON 276286407  
tel.: (32) 381 33 33, faks: (32) 381 33 10  
<http://www.pkm-swierklaniec.pl> e-mail: [biuro@pkm-swierklaniec.pl](mailto:biuro@pkm-swierklaniec.pl)

zwane również „Zamawiającym” lub „PKM Sp. z o.o. Świerklaniec”

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. PKM Sp. z o.o. Świerklaniec jako przedsiębiorstwo komunikacji prowadzące działalność na podstawie praw szczególnych, nie stosuje przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).

Uzasadnienie: zgodnie z art. 138a ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 132 ust. 1 pkt 6, przedsiębiorstwo komunikacji świadczące publicznie usługi w zakresie transportu autobusowego – nie stosuje przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli przewozy regularne mogą być świadczone przez innych przewoźników (przesłanka podmiotowa) na tym samym obszarze (przesłanka terytorialna) i na tych samych warunkach (przesłanka przedmiotowa)

- 2.2. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SIWZ „Pzp” lub ustawą Pzp (tj. Dz. U. 2013 Nr 113 poz. 907 z późn. zm.).

- 2.3. Przetarg odbywa się zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień w PKM Spółka z o.o. Świerklaniec”.

*Regulamin określa zasady, formy i tryb udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Międzygminna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Świerklańcu zwanym dalej Spółką, w trybie innym aniżeli określony w Prawie Zamówień Publicznych.*

- 2.4. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.

- 2.5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przywoływane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

- 2.6. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia jest poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia kredytu długoterminowego w walucie polskiej, zgodnie z poniższymi warunkami:

- 3.1. Kwota kredytu: 1.600.000,00 zł (słownie: jeden milion sześćset tysięcy złotych 00/100).
- 3.2. Przeznaczenie środków na finansowanie wydatków na zakup środków trwałych w postaci urządzeń ŚKUP dla potrzeb Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Międzygminnej Spółki z o.o. w Świerklańcu.
- 3.3. Okres kredytowania: spłata kredytu nastąpi w okresie pięciu lat w 60 równych ratach miesięcznych płatnych do końca każdego miesiąca.

- 3.4. Spłata kwoty odsetek od kredytu wykorzystanego – po uruchomieniu kredytu w okresach miesięcznych płatnych z dołu do ostatniego dnia każdego miesiąca.
- 3.5. Niedopuszczalna jest kapitalizacja odsetek.
- 3.6. Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym, według stawki WIBOR 1M ustalonego na dzień 31 lipca 2015 r. powiększonej o marżę banku. O zmianie oprocentowania kredytu i dacie wprowadzenia tej zmiany Bank powiadamia Kredytobiorcę. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu nie wymaga wypowiedzenia przez Bank umowy kredytu w tej części.
- 3.7. Koszty kredytu stanowią odsetki za okres kredytowania oraz jednorazowa prowizja od udzielonego kredytu, bez dodatkowych opłat. Odsetki płatne zgodnie z pkt. 3.6, zaś prowizja jednorazowo po zawarciu umowy.
- 3.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty kredytu bez dodatkowych kosztów.
- 3.9. Zabezpieczeniem udzielonego kredytu będzie ustanowiony zastaw na urządzeniach ŚKUP (Śląskiej Karty Usług Publicznych).
- 3.10. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
66113000-5 Usługi udzielania kredytu

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Uruchomienie kredytu w jednej transzy w kwocie: 1.600.000,00 zł przelewem na rachunek bieżący Spółki w dniu 21 września 2015 r. .
- 4.2. Kredyt zaciąga się na 5 lat.
- 4.3. Spłata kredytu w ciągu 5 lat, w 60 równych ratach miesięcznych płatnych do końca każdego miesiąca.
- 4.4. Spłata pierwszej raty kredytu od następnego m-ca po uruchomieniu kredytu.
- 4.5. Spłata odsetek od kredytu – po uruchomieniu kredytu, w okresach miesięcznych płatnych z dołu do ostatniego dnia każdego miesiąca.

#### **5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5.4. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.

#### **6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

#### **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone warunki udziału w postępowaniu w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

- 7.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Wykonawca musi posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015r., poz. 128).

- 7.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Oprócz oświadczenia na podstawie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

- 7.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Oprócz oświadczenia na podstawie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

- 7.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Oprócz oświadczenia na podstawie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ", Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w stosunku, do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały określone w art. 24. ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

## **8. ZASADY DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków opisanych w pkt 7 niniejszej SIWZ poprzez złożenie stosownych oświadczeń oraz przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 9.
- 8.2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana poprzez weryfikację przedłożonych dokumentów według formuły: spełnia / nie spełnia.
- 8.3. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił warunki.
- 8.4. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzuconiem jego oferty).
- 8.5. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
- 8.6. Zamawiający może odrzucić ofertę w okolicznościach, o których mowa w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

- 9.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
- 9.1.1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają łącznie) - **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 9.1.2. Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego, jeżeli ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015r., poz. 128) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem. W przypadku Banku

Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw, zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

- 9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, które zostały określone w art. 24 ust. 1 i ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 9.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno) - **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 9.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp) (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno).
- 9.2.3. Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców osobno) - **Załączniki nr 4 do SIWZ**.
- 9.3 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
- Wypełniony „Formularz Oferty” – stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ** wraz z załącznikiem (stanowiącym **Załącznik nr 1 do Formularza Oferty**).  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz Ofertowy.*
  - Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
  - Wzór umowy kredytowej.

## 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW

- 10.1. Dokumenty (w tym oświadczenia) dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (przez osoby posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy lub umocowanego Pełnomocnika). Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kopii powinien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej (ponumerowanej) stronie.
- 10.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Z treści pełnomocnictwa winien wynikać zakres umocowania.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego. Przedmiotowe Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 10.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy mogą być poświadczane przez Wykonawcę (Lidera) lub przez Podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie, o ile wynika to z umowy konsorcjum.
- 10.5. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale albo w kopii poświadczonej notarialnie.
- 10.6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem jego odpisy lub kopie) traktowane będzie jako brak.

- 10.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w punktach 9.2.2., 9.2.3. niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10.9. Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.8. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.8. lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 10.8. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis zamieszczony w punkcie 10.9. dotyczący terminów ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

## **11. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów, np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
  - 11.1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
  - 11.1.2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z Rozdz. 10 - Wymagania dotyczące dokumentów składanych przez wykonawców - pkt 10.4. i 10.6. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
  - 11.1.3. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (pkt 11.1.1. i 11.1.2.) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających ofertę wspólną.
  - 11.1.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
  - 11.1.5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w rozdziale 9 w pkt 9.2.1. do 9.2.2. SIWZ.
  - 11.1.6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 9.1.1. rozdziału 9 SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.

11.1.7. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Cena podana w ofercie (Formularz Oferty) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca sporządzając ofertę nie może samodzielnie dokonywać zmian w stosunku do zamieszczonego w SIWZ opisu przedmiotu zamówienia. Wszelkie niezgodności czy też sprzeczności w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, powinny być korygowane przez Zamawiającego w trybie udzielania wyjaśnień na zapytania Wykonawców do treści SIWZ.
- 12.2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w „Formularzu Oferty”.
- 12.3. Wszystkie wartości określone w „Formularzu Oferty” oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.4. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w „Formularzu Oferty” spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.6. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie.

## 13. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

- 13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:  
Kryterium: cena oferty – waga 100%
- 13.2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.
- 13.3. Punkty będą przyznawane wg. następującej zasady:
  - a. oferta zawierająca najniższą cenę ofertową otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.
  - b. pozostałym ofertom zostaną przydzielone punkty za cenę na podstawie obliczenia udziału najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty, wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena najniższa [zł]}}{\text{cena oferty badanej [zł]}} \times 100$$

- 13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 13.3.

## 14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



## **15. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**

- 15.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem, z zastrzeżeniem punktów 15.2., 15.3, 19.1. oraz 20.1.1. i 20.1.2.
- 15.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty bądź informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 15.3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia i dokumenty należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz ofertą tj. w formie pisemnej (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

## **16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoba do kontaktu: Beata Michalak – Kierownik Działu Finansowo Księgowego

Tel.: +48 32 38 13 321

E-mail: ksiegowosc@pkm-swierklaniec.pl

Faks: + 48 32 38 13 310.

***UWAGA! W sprawach merytorycznych zastrzega się formę pisemną.***

## **17. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 17.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień niniejszej specyfikacji kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub poprzez e-mail. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.2. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 17.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 17.4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **18. WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 19.1. Ofertę należy pod rygorem nieważności złożyć w formie pisemnej.
- 19.2. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz Oferty” z załącznik oraz oświadczeniami.
- 19.3. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ.

- 19.4. Oferta musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz tłumaczeniem na język polski.
- 19.5. Wszystkie zapisane strony oferty, z wyjątkiem oryginału dokumentu, który nie jest wystawiony przez Wykonawcę, a stanowi część składową oferty, powinny być opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby lub osób uprawnionych do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy (w przypadku braku pieczętki osoby podpis powinien zostać złożony w taki sposób, aby umożliwił identyfikację osoby) bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisywania dokumentów musi być dołączone do oferty).
- 19.6. Wszystkie kartki oferty powinny być spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty, ponumerowane kolejnymi numerami. Dopuszcza się własną numerację dokumentów ofertowych, pod warunkiem zachowania ciągłości numeracji stron.
- 19.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczętką osoby uprawnionej i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki.
- 19.8. Złożenie oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 19.9. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przypadku tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie uczestnikiem oferty wspólnej.
- 19.10. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych czy informacyjnych itp.) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
- 19.11. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składający ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępnione. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny stanowić oddzielną część oferty i być odpowiednio zabezpieczone i opisane (np. dodatkowe okładki z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”).
- 19.12. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu) w tym i ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

## **20. ZMIANY, WYCOFANIE OFERTY**

- 20.1. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo:
  - 20.1.1. Wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”,
  - 20.1.2. Zmienić ofertę – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

## **21. ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT**

- 21.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta powinna być opisana następująco:

**(nazwa Wykonawcy i dane teleadresowe)**

**Oferta na UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO NA ZAKUP URZĄDZEŃ ŚKUP**

**„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 18 SIERPNIĄ 2015 ROKU DO GODZINY 12<sup>00</sup>”**

21.2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

## **22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 22.1. Ofertę należy złożyć (osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera) w siedzibie Zamawiającego: ul. Parkowa 3, 42-622 Świerklaniec (Sekretariat – I piętro) – **do dnia 18 sierpnia 2015 r. do godz. 12:00.**
- 22.2. Oferty nadesłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę/kuriera przed terminem określonym w pkt 22.1.
- 22.3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **23. OTWARCIE OFERT**

- 23.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **18 sierpnia 2015 r. o godz. 12:15** w pokoju nr 10 w siedzibie Zamawiającego.
- 23.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 23.3. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.
- 23.4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w pkt 23.3.
- 23.5. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
- W toku badania ofert - Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. jw., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 23.6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Pzp lub sprzeczna z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. (Wszystkie przesłanki odrzucenia oferty określa art. 89 ustawy Pzp).
- 23.7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 23.8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego to dotyczy.
- 23.9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy nie pozostanie ani jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

- 23.10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyskała największą liczbę punktów przyznanych według kryterium wyboru oferty określonego w niniejszej SIWZ.
- 23.11. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienia wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń Zamawiającego), a także na stronie internetowej pod adresem [www.pkm-swierklaniec.pl](http://www.pkm-swierklaniec.pl) w zakładce Przetargi.

## **24. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

- 24.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ.
- 24.2. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:
- Okres kredytowania: 5 lat w 60 równych ratach miesięcznych
  - Splata kapitału kredytu zgodnie z terminarzem spłat – załącznik do umowy
  - Zabezpieczenie: ustanowiony zastaw na urządzeniach ŚKUP (Śląskiej Karty Usług Publicznych).
  - Płatność odsetek w okresach miesięcznych;
  - Oprocentowanie kredytu ustalone będzie wg stawki WIBOR 1M powiększonej o marżę Wykonawcy.
  - Marża wykonawcy jest stała przez okres kredytowania.
  - Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SIWZ;
  - Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty kredytu (części kredytu) z odsetkami obliczonymi do dnia spłaty kredytu (lub jego części) a nie do końca umowy, bez dodatkowych kosztów.
  - Prowizja będzie płatna jednorazowo w ciągu 30 dni od podpisania umowy, z tym że Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców prowizji przygotowawczej od kwoty kredytu tylko jeden raz, tzn. prowizji z tytułu udzielenia kredytu.
  - Kredyt długoterminowy w wysokości 1 600 000,00 zł. zostanie uruchomiony w jednej transzy przelewem na rachunek bieżący Spółki w dniu 21 września 2015 r..
- 24.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający odstąpi od podpisania umowy.

## **25. PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE**

Przewidywane istotne zmiany do umowy stosunku do treści wybranej oferty i warunki tych zmian:

- W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, strony dopuszczają możliwość skrócenia okresu spłaty kredytu (okres kredytowania o czas oznaczony). Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej i może być dokonana jedynie przed upływem okresu kredytowania – związane jest to ze zmianą terminu płatności oraz wysokości rat kapitałowych czy odsetkowych.

## **26. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT**

- 26.1 W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), przed podpisaniem umowy jego członkowie będą zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę (np. umowa konsorcjum).

26.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

## **27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

27.1 Z tytułu odrzucenia oferty bądź zamknięcia wyboru ofert bez wyboru którejkolwiek z ofert Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

27.2 Zamawiający może przede wszystkim unieważnić postępowanie po zaistnieniu okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

27.3 Uczestnikom postępowania nie przysługuje prawo wnoszenia protestów i odwołań na zapisy dokumentacji SIWZ oraz rozstrzygnięcia Komisji.

## **28. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

28.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przywołane przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

28.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji określonej w art 93 ust. 4 ustawy Pzp).

28.3. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

28.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania i zaprzestania procedury wyboru Wykonawcy, na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny formalno-prawnej.

## **29. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. **Załącznik Nr 1 do SIWZ** - Formularz ofertowy.
  - a) załącznik nr 1 do Formularza ofertowego - Cena oferty.
2. **Załącznik nr 2 do SIWZ** - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).
3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.).
4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** - Wzór oświadczenia – grupa kapitałowa